

# ПОРТФОЛІО

АСИСТЕНТА ВЧИТЕЛЯ  
ВОСКРЕСЕНСЬКОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНОЇ  
ШКОЛИ I – III СТУПЕНІВ

*ПОПОВОЇ НАТАЛІ МИКОЛАЇВНИ*





# ПОПОВА НАТАЛЯ МИКОЛАЇВНА

Дата народження: 13 листопада 1964 року

Освіта: вища, Київський державний університет ім. Т. Г. Шевченко  
1991 році

Педагогічний стаж: 35 років

Кваліфікація: спеціаліст

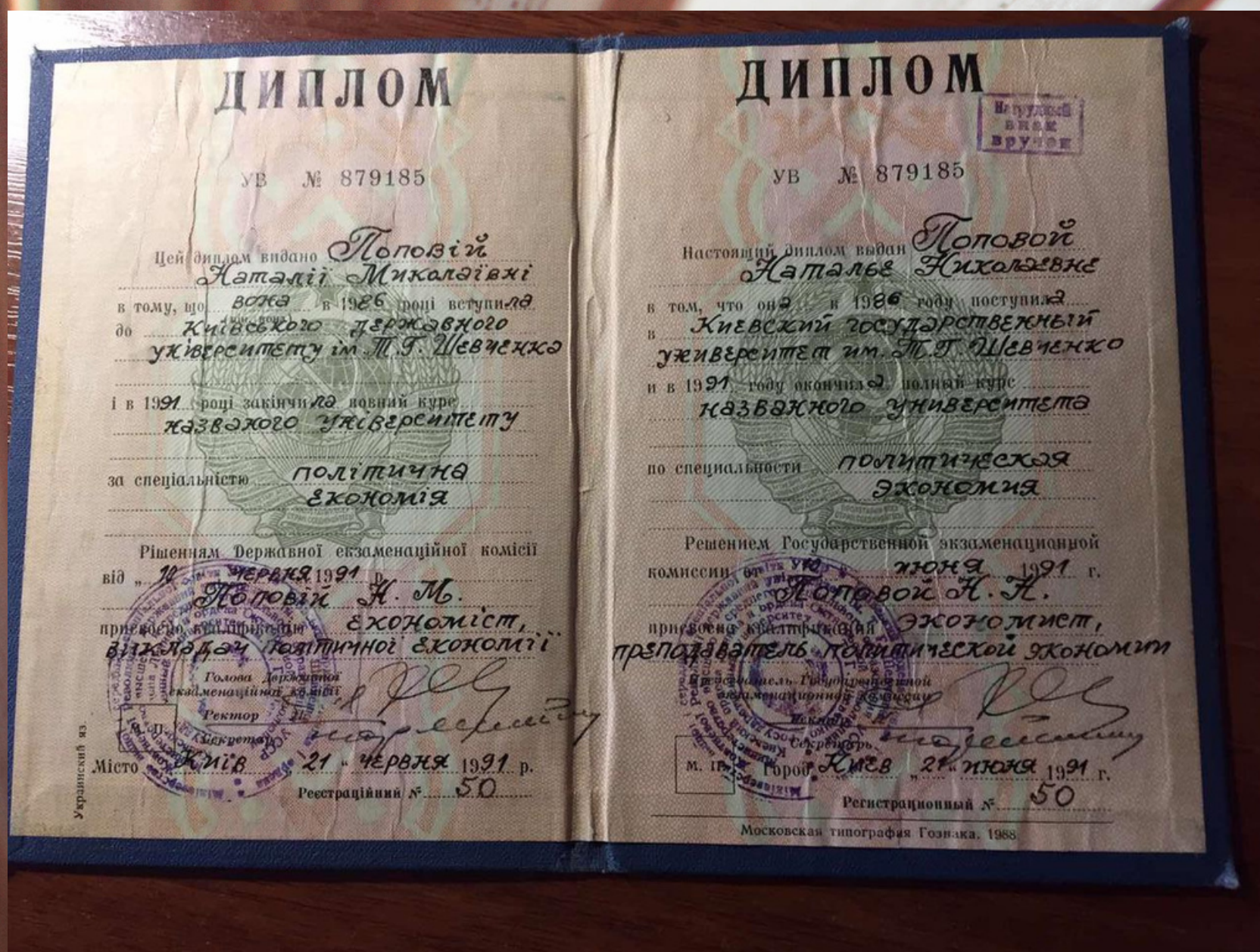
Курси підвищення кваліфікації: 2020 році

Тема самоосвіти: Робота з дітьми з ООП в інклюзивному середовищі з використанням інноваційних технологій.

# ОСВІТА

03

Освіта: Київський національний університет імені Т. Г. Шевченка



## СВІДОЦТВО про підвищення кваліфікації ПК № 31193118/ 2175 – 2020

Видане **Поповій  
Наталі  
Миколаївні**

про те, що він (вона) закінчив (ла) курси  
асистенти вчителів

з «02» листопада 2020 р.  
по «17» грудня 2020 р.

Опанував (ла) модулі за 60 год. (3 кр. ECTS)

1.	Педагогічний	0 год.
2.	Психологічний	0 год.
3.	Інклюзивний	60 год.
4.	Цифровий	0 год.
5.	Державомовний	0 год.
6–8.	Фахові	0 год.
9.	Ціннісно-етичний	0 год.

Виконав (ла) випускну роботу:

«Форми співпраці вчителя та асистента  
вчителя у навчальному процесі»

з оцінкою «відмінно»

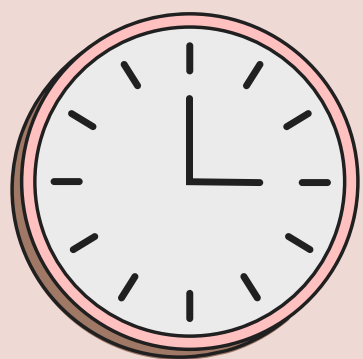
Директор   
«17» грудня 2020 р.  
м. Миколаїв

Василь Шуляр

# ПЕДАГОГІЧНЕ КРЕДО

«Вільний час учителя — це корінь,  
який живить джерела педагогічної  
творчості»

В.О.Сухамлинський



# МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ

- навчання кожної дитини відповідно до її особливих освітніх потреб і потенціального розвитку;
- можливість дитини відвідувати навчальний заклад, живучи в сім'ї, а батькам – виховувати власну дитину;
- розширення кола спілкування дитини з особливостями психофізичного розвитку та підвищення якості її соціальної адаптації.



06

# ЗАКОНОДАВЧА БАЗА З ІНКЛЮЗИВНОЇ ОСВІТИ

[https://drive.google.com/file/d/18c6sBZcr9iOidvv61o8\\_3bRlmfX5Floy/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/18c6sBZcr9iOidvv61o8_3bRlmfX5Floy/view?usp=sharing)

# ЗАКОНОДАВЧА БАЗА З ПИТАНЬ ПОСАДИ АСИСТЕНТА ВЧИТЕЛЯ

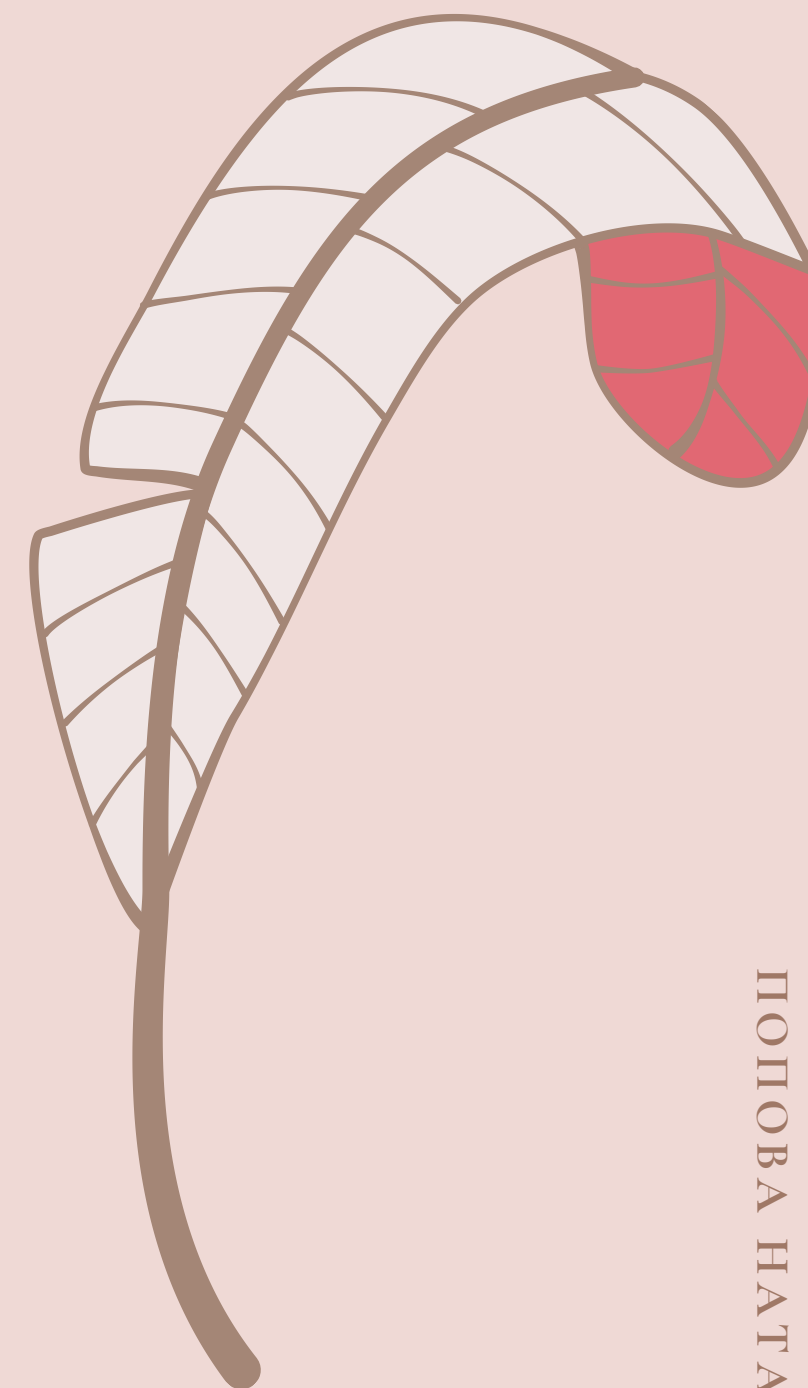
[https://drive.google.com/file/d/1Sg6jUJAZcMjSCy6Sl3ou\\_fLCvQY1RlRl/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1Sg6jUJAZcMjSCy6Sl3ou_fLCvQY1RlRl/view?usp=sharing)



ПОПОВА НАТАЛІЯ

# ДОКУМЕНТИ АСИСТЕНТА ВЧИТЕЛЯ

1. Посадова інструкція асистента вчителя
2. Річний план роботи асистента вчителя
3. Графік роботи асистента вчителя
4. Розклад уроків та видів діяльності
5. Список учнів з особливими освітніми потребами
6. Щоденник спостережень
7. План самоосвіти



# АСИСТЕНТ ВЧИТЕЛЯ ЗДІЙСНЮЄ

08

## *організаційну:*

допомагає в організації навчально-виховного процесу в класі з інклюзивним навчанням;

## *консультативну:*

спілкується з батьками, надаючи їм необхідну консультативну допомогу; інформує вчителя класу та батьків про досягнення учня

## *навчально-розвиткову:*

співпрацюючи з вчителем класу, надає освітні послуги, спрямовані на задоволення освітніх потреб учнів;



# В СВОЇЙ РОБОТІ ВИКОРИСТОВУЮ

09

<https://vchy.com.ua> – інтерактивна платформа для вивчення математики.

<https://learningapps.org/> - сервіс для підтримки процесів навчання та викладання за допомогою невеликих інтерактивних модулів.

<https://study-smile.com/> - це сайт для дітей до 10 років, на якому діти отримують перші знання в захоплюючій і зрозумілій формі



# МИ ПОВИННІ ПАМ'ЯТАТИ

10

- 1. У кожній дитині закладені можливості і здібності, які необхідно розкрити, підтримувати і розвивати.
- 2. Кожна дитина є унікальною особистістю.
- 3. Порушення інтелектуального розвитку - це порушення у сфері розуміння. Несприятливе оточення перетворює це на недолік, значить, це проблема оточення, а не хворого.
- 4. Дитина з особливими освітніми потребами має можливість прожити добре і різноманітне життя. Давайте надамо їй цю можливість!

# ШКІЛЬНЕ ЖИТТЯ

